



Avtale om bruksrett, drift og vedlikehold for programvare på arkivplan.no
(revidert 01.01.12)

Avtalen er mellom

Arkivplan.no AS
Pb 432 Sentrum,
6001 Ålesund
Telefon: 70 10 90 82
www.arkivplan.no

og

Kunde: (heretter kalt kunde)
Navn på kommune:
Postadresse:
Postnr./sted:
Kontaktperson:
e-postadresse til kontaktperson:
Telefon: 62833615 Telefaks:

Eidskog kommune
Postboks 94
2230 Skotterud
Espen Furuberg
espen.furuberg@eidskog.kommune.no

Brukere: (ved flere enn 5, skriv dette i eget vedlegg)

Navn:
Espen Furuberg
Marit Stangnes
Britt Ingelsrud
Ann Helen Aurbakken

E-post:
espen.furuberg@eidskog.kommune.no
marit.stangnes@eidskog.kommune.no
britt.ingelsrud@eidskog.kommune.no
ann.helen.aurbakken@eidskog.kommune.no

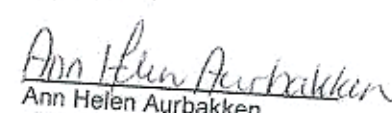
Denne avtalen regulerer bruksrett til programvare på arkivplan.no, med tilhørende drift og vedlikeholdsavtale for oppgraderinger. Avtalen forutsetter at kommunen er medlem i/del av KAI¹

Dato: Ålesund, 3/5.12

For Arkivplan.no AS


Yngve Tvedt

For Kunden


Ann Helen Aurbakken
stabsleder

Avtalen er skrevet ut i to eksemplarer, hvorav partene beholder et hver.

Lisens:

Kunden gis bruksrett og drift- og vedlikehold av programvare som er gjort tilgjengelig på Kundens definerte område på arkivplan.no.

Programvaren:

Programvaren på arkivplan.no gir Kunden muligheter til å utarbeide, publisere og arkivere arkivplaner for sin/sine virksomheter.

Distribusjon:

Programvaren gjøres tilgjengelig for kunden gjennom tilsendt brukernavn og passord. Kunden logger seg på sitt område gjennom eget innloggingsvindu.

¹ KAI=Kommunearkivinstitusjon

Driftsgaranti:

Arkivplan.no AS skal drifte kundens installasjon av Arkivplan.no i Arkivplan.no AS sitt driftsmiljø. Dette innebærer at Arkivplan.no AS har ansvar for at programvaren (webserver, applikasjon og database) er tilgjengelig på internett med en opptid på min 99% (eksklusiv planlagt vedlikehold) målt pr måned. Ved brudd på opptidskravet krediteres kunden driftsavgift for den aktuelle måneden.

Arkivplan.no AS har rett til å iverksette tiltak på Web-tjenesten som kan medføre avbrudd, forstyrrelser eller endringer som anses nødvendig av tekniske, vedlikeholds-, sikkerhets- eller driftsmessige årsaker. Arkivplan.no AS vil bestrebe seg på å varsle om slike tiltak i god tid og gjøre sitt ytterste for at ulempen for den enkelte Kunde blir minst mulig. Arkivplan.no AS er uten ansvar for kostnader eller tap som Kunden måtte bli påført som følge av slike tiltak.

Arkivplan.no AS skal ta sikkerhetskopi av kundens data én gang pr døgn.

Vedlikeholdsgaranti:

Arkivplan.no AS er forpliktet til å opprettholde kompetanse på programvaren som beskrevet over i minimum 3 år fra inngåelse av denne avtalen. Er Arkivplan.no AS i denne perioden grunnet konkurs forhindret fra å vedlikeholde programvaren, står KAI-samarbeidet v/IKA Møre og Romsdal fritt til å videreutvikle programvaren hos annen leverandør.

Priser:

Årlig avgift for bruksrett, drift- og vedlikehold av programvare:

kr. 3 490,- pr. opprettede arkivplan. (eks.mva)

For små- og mellomstore kommuner vil dette i regelen utgjøre en lisens, mens det for større kommuner og fylkeskommuner gjerne vil utgjøre flere lisensar basert på hva en ser på som naturlig avgrenset arkivskaperorgan.

Fakturering for perioden fra avtaleinngåelse og ut gjeldende kalenderår, samt første driftsår faktureres ved avtaleinngåelse. Andre, tredje hele driftsår etc. faktureres i januar det gjeldende år. Priser vil bli indeksregulert årlig i takt med den generelle prisstigningen. (konsumprisindeksen), første gang 01.01.2013.

Betalingsfrist: Betaling av fakturane skal skje innen 14 dager etter utsendelse fra Leverandør. Fra forfallsdato påløper forsinkelsesrenter i henhold til forsinkelsesrenteloven av 17.12.1976 nr.100 på det til enhver tid utestående beløp.

Rettigheter: Eiendomsretten til programvaren tilhører Arkivplan.no AS, Norge.

Kunden har eiendomsrett til alle tekster, filer og bilder som kunden legger inn på sitt område på arkivplan.no. Kunden har videre bruksrett til den programvare som er definert i kundens brukertilgang på arkivplan.no, så fremt denne kontrakten er gjeldende.

Force majeure: Arkivplan.no AS kan ikke holdes ansvarlig for forhold som er utenfor Arkivplan.no AS sin kontroll, inkludert handlinger som krig, brann, oversvømmelse, ulykker, streiker og manglende transportmuligheter og så videre, verken når det gjelder produktet eller avtaler om support.

Gyldighet: Avtalen er tidsbestemt og løper fra signering og frem til og med 31.12.2013.

Avtaleperioden forlenges med nye 2 år, regnet fra utløpet av forrige avtaleperiode dersom ingen av partene senest 1 mnd før utløpet av inneværende avtaleperiode skriftlig har informert den andre parten om at avtalen ikke ønskes forlenget.

Mislighold: Betalingsmislighold fra kundens side anses som vesentlig mislighold av avtalen, og gir Arkivplan.no AS rett til å heve avtalen.

Tvister: Oppstår det tvister i forbindelse med denne avtalen, skal tvisten forsøkes løst gjennom forhandlinger. Fører slike forhandlinger ikke fram, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.