



Selskapsavtale

Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS

1. Om selskapet

1.1. Selskapets navn og deltakere

Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS er et interkommunalt selskap, opprettet i medhold av lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999 nr. 6.

Deltakere i selskapet er kommunene Klæbu, Leksvik, Malvik, Oppdal, Rennebu, Rissa og Trondheim som sammen utgjør en brannvernregion.

Andre kommuner kan slutte seg til selskapet, men det krever endring av selskapsavtalen og behandles som dette.

1.2. Selskapets rettslige status

Selskapet er et eget rettssubjekt, registrert i foretaksregisteret.

1.3. Hovedkontor

Selskapets hovedkontor er i Trondheim kommune.

2. Selskapets formål og strategi

2.1. Formål

Selskapets formål er å dekke deltakerkommunenes plikter, oppgaver og behov knyttet til brann- og eksplosjonsvern, ulykkes-, katastrofesituasjoner og akutt forurensning.

Oppgavene er av forebyggende og innsatsmessig art. Dimensjonering av beredskap og innsats på området tar utgangspunkt i en gjennomført risiko- og sårbarhetsanalyse for brannvernregionen, og kommer til uttrykk i regionens brannvernordning.

Oppgavene følger av ulike lovgivninger og av kommunenes egne beslutninger, og plikten til å oppfylle oppgaven ligger hos kommunestyrene som eier TBRT IKS.

Samarbeidet skal sikre et tilfredsstillende nivå på brannsikkerheten, tilstrekkelig slagkraft, samt kompetansedeling og annet relevant samarbeid mellom deltakerkommunene.

6285/11 AME
- 3 OKT 2011

M748 01

11/1172

2

På brann- og eksplosjonsvernområdet utfører selskapet sine oppgaver på bakgrunn av beslutninger i de respektive kommunestyre, som vedtar brannordning for brannvernregionen og bestiller tjenester av selskapet. Kommunenes beslutninger skal ha grunnlag i risiko- og sårbarhetsanalyser for brannvernregionen. Selskapets oppgaver er av forebyggende og innsatsmessig art.

Kommunestyrene legger myndigheten til å treffe vedtak etter brann- og eksplosjonsvernloven med de til enhver tid gjeldende forskrifter til representantskapet, der loven selv ikke er til hinder for det. Kommunestyrene legger funksjonen som nødalarmersentral, for mottak av meldinger om branner og andre ulykker, 110-sentralen, til selskapet.

Kommunestyrene legger funksjonen som sekretariat for interkommunalt utvalg mot akutt forurensing, IUA Sør-Trøndelag region, til selskapet.

Selskapets tjenester til kommunene skal så langt det er hensiktsmessig gå fram av konkrete avtaler mellom selskapet og deltakerkommunene. Avtalene skal bygge på brannordningen og i utgangspunktet ha samme tjenestenivå for alle kommunene. Avtalene skal bygge på en årlig bestiller- og budsjettprosess mellom deltakerkommunene og selskapet, og legges fram for deltakerkommunene hvert år, som grunnlag for kommunenes budsjettbehandling av kjøp av tjenester fra selskapet.

En deltakerkommune skal i tillegg ha anledning til å få levert tjenester utover dette nivået, mot kostnadsdekkende godtgjørelse til selskapet.

Selskapet kan påta seg andre arbeidsoppgaver deltakerkommunene og selskapet måtte bli enige om utover det som fremgår av punkt 2.1.

Selskapet skal ha anledning til å selge tjenester knyttet til forebyggende og beredskapsrelatert arbeid. Selskapet kan inngå samarbeidsavtaler med kommuner og andre selskaper og virksomheter.

2.2. Strategi

Selskapets oppgaver er av samfunnsmessig og økonomisk art. Dette er grunnlaget for kommunenes eierskap.

Det overordnede målet med felles brann- og redningstjeneste er å få bedre tjenester i hele regionen, med spesiell fokus på bedre beredskap, bedre forebyggende arbeid, felles nytte av spesialressurser og kompetanse, sikring av de verdiene hver kommune legger inn i fellesskapet, billigere felles løsninger, tett kontakt med folk og myndigheter lokalt samt tilstrekkelig kommunal styring og kontroll.

Kommunenes grunnlag for eierskapet er av samfunnsmessig og økonomisk art. Eierkommunene utøver sin forpliktelse på brann- og redningsområdet gjennom selskapet, samtidig som det er lagt til grunn at selskapsformen gir muligheter for økonomiske

innsparinger gjennom samdrift. Selskapet skal oppfylle deltakerkommunenes forpliktelser innenfor formålet og arbeide for å nå deltakerkommunenes målsettinger.

Eierkommunene av TBRT IKS er i utgangspunktet positiv til videre utvidelse av selskapet med flere kommuner. Forutsetningen for utvidelse er at kommunene samlet oppnår en økonomisk, ressursmessig eller kvalitets/tjenestemessig fordel. Eierkommunene vil ved en eventuell utvidelse legge til grunn at dette støtter opp under denne forutsetningen.

3. Deltakernes innskuddsplikt og plikt til å yte årlig tilskudd

Selskapet viderefører fra oppstarten den virksomheten som fram til da er drevet av deltakerkommunenes brann- og feiervesen. Deltakerkommunene overdrar vederlagsfritt til selskapet det materiell og utstyr som disse brann- og feiervesenene har disponert. Overdragelsen skjer til takst utarbeidet av kommunenes egne fagfolk og inngår i deltakernes eierinnskudd.

Deltakerkommunene overdrar også vederlagsfritt til selskapet eventuelle opparbeidete fond til bruk for brann- og feiervirksomheten – også dette som en del av deltakernes eierinnskudd.

Deltakerkommunene har plikt til å yte årlig tilskudd til driften av selskapet, basert på den til enhver tid godkjente brannordning og den ansvarsfordelingsnøkkelen som er beskrevet i pkt. 4.

4. Deltakernes eierandel og ansvar

Deltakerkommunene har følgende eierandeler i selskapet:

- **Trondheim** **78,2 %**
- **Malvik** **6,5 %**
- **Rissa** **4,7 %**
- **Oppdal** **4,2 %**
- **Klæbu** **3,0 %**
- **Leksvik** **1,9 %**
- **Rennebu** **1,5 %**

Deltakerkommunenes respektive eierandeler skal legges til grunn for ansvarsfordelingen i selskapet, inkludert ansvaret for dekning av selskapets utgifter til løpende drift og fornyelse av materiell og utstyr. Selskapets utgifter til 110-sentral og IUA Sør-Trøndelag dekkes etter egne fordelingsprofiler.

Representantskapet kan foreslå en revisjon av denne fordelingen av eier- og ansvarsandel når risiko- og sårbarhetssituasjonen tilsier en endring av brannordningen i regionen. Endringer vedtas som endring av selskapsavtalen gjennom likelydende vedtak i alle

deltakerkommunene.

Deltakerkommunene har ansvar for vannledningsnett og brannvannuttak innenfor egen kommune, inkludert merking og vedlikehold av dette.

Deltakerkommunene har - innenfor hver kommune - ansvar for å stille til disposisjon hensiktsmessige lokaler og arealer for selskapets virksomhet. Det skal utarbeides leieavtaler for drifts- og vedlikeholdsansvaret for leieforholdene.

5. Selskapets styrende organer

Selskapets styrende organer er

- representantskapet
- styret
- daglig leder (brann- og redningssjef)

5.1 Representantskapet

5.1.1 Representantskapets sammensetning

Representantskapet velges for 4 år og er selskapets øverste organ. Representantskapet består av 13 medlemmer med personlige varamedlemmer slik:

- Trondheim 7
- Malvik 1
- Rissa 1
- Oppdal 1
- Klæbu 1
- Leksvik 1
- Rennebu 1

Hver representant har en stemme. Representantskapet er beslutningsdyktig når halvparten av representantene er til stede. Representantskapets leder velges blant representantene fra Trondheim kommune.

Dersom det tas inn flere deltakerkommuner skal representantskapet utvides slik at hver kommune har minst ett medlem. Trondheim kommune skal ha flertall i representantskapet.

5.1.2 Representantskapets oppgaver og myndighet

Representantskapet skal:

- Velge selskapets revisor og fastsette revisors godtgjørelse
- Velge selskapets styre
- Fastsette godtgjørelse for representantskapets og styrets medlemmer
- Behandle styrets forslag til årsbudsjett og økonomiplan
- Behandle styrets årsberetning og fastsette årsregnskap og disponering av selskapets regnskapsresultat
- Gjøre vedtak om fullmakt til å ta opp lån og disponere fond innenfor de rammer selskapsavtalen setter
- Gjøre vedtak om deltakelse i andre foretak innenfor selskapets formål og økonomiske rammer
- Gjøre vedtak i andre saker som styret forelegger representantskapet

Representantskapet har instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor styret.

Representantskapet kan delegerere til styret og daglig leder myndighet i de saker der loven eller denne selskapsavtalen ikke er til hinder for dette.

Representantskapet er klageorgan for vedtak truffet av selskapet (brann- og redningssjef) i saker etter brannlovgivningen.

5.1.3 Representantskapets møter

Representantskapets leder innkaller til møter når det er nødvendig – og når styret eller minst en av deltakerkommunene krever det. Innkallingen skal skje skriftlig og med minst 4 ukers varsel. Varsel sendes med samme frist både til representantskapets medlemmer og til deltagerkommunene, og skal inneholde saksliste.

Representantskapet er beslutningsdyktig når halvparten av medlemmene er tilstede. Ved stemmelikhet har representantskapets leder dobbelstemme.

Det skal avholdes to ordinære representantskapsmøter hvert år. Møtet som behandler årsmelding og regnskap skal avholdes innen utgangen av april. Representantskapet selv avgjør om møtene skal holdes for åpne dører. Styrets leder og daglig leder deltar i representantskapets møter.

Møtelederen skal sørge for at det blir ført protokoll fra møtet. Protokollen skal underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer valgt ved møtets begynnelse. Styrets leder og daglig leder har rett til å få sitt syn på en sak ført inn i protokollen. Representantskapets møtebok skal fortløpende sendes til deltakerkommunene.

5.2 Styret

5.2.1 Styrets sammensetning

Styret velges av representantskapet og består av sju medlemmer med personlige varamedlemmer oppnevnt av eierkommunene (herav minst tre av Trondheim), og det antall medlemmer fra de ansattes organisasjoner som følger av lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999 nr 6. De medlemmene som oppnevnes av eierkommunene skal først og fremst velges ut fra at styret samlet skal ha relevant kompetanse (brannfaglig, jus, økonomi, annet).

Styret velges for 4 år om gangen. Suppleringsvalg og utskifting av styremedlemmer kan foretas i valgperioden når representantskapet bestemmer det. Ansattes representanter trer ut av styret ved opphør av ansettelsesforholdet.

Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Styrets leder skal velges blant de som er oppnevnt av Trondheim.

5.2.2 Styrets oppgaver og myndighet

Styret skal avgi innstilling til representantskapet i saker som gjelder årsbudsjett, økonomiplan, årsberetning og regnskap, spørsmål om fullmakt til å ta opp lån eller disponere fond og andre saker som skal behandles i representantskapet.

Styret har ansvar for selskapets forvaltning og resultat, og skal sørge for at forvaltningen er under betryggende kontroll. Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret er ansvarlig for at selskapets drift til enhver tid er hensiktsmessig i henhold til gjeldende brannvernlovgivning med forskrifter.

Styret utøver all myndighet som ikke er tillagt representantskapet, herunder:

- ansette daglig leder
- føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten
- vedta selskapets organisasjonsplan innenfor de rammer som følger av selskapsavtalen og eventuelle vedtak i representantskapet
- treffe vedtak om å ta opp lån og disponere fond innenfor fullmakter gitt av representantskapet

De ansattes medlemmer i styret har de rettigheter som framgår av bestemmelsene om dette i lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999 nr. 6.

5.2.3 Styrets møter

Styrets leder innkaller til møter så ofte som nødvendig – og når minst ett medlem av styret eller daglig leder krever det. Innkallingen skal skje med rimelig varsel og skal så langt som mulig inneholde sakliste. Daglig leders saksutredning med innstilling til vedtak skal følge innkallingen i de saker der slik innstilling blir avgitt. Andre dokumenter i saker som skal behandles skal være tilgjengelige for styret til gjennomsyn.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Ved stemmelikhet har styrets leder dobbelstemme.

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtet. Protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Protokollen skal sendes til alle styremedlemmer og varamedlemmer, samt til representantskapet og deltakerkommunene.

5.3 Daglig leder (brann- og redningssjef)

Daglig leder ansettes av styret og er direkte ansvarlig overfor styret. Daglig leder forestår den daglige ledelse av selskapet og skal følge de retningslinjer og pålegg styret har gitt for dette.

Daglig leder har ansvar overfor styret for selskapets forvaltning og resultat, og for at forvaltningen er under betryggende kontroll. Daglig leder er automatisk videre delegert representantskapets myndighet etter brann- og eksplosjonsvernloven med de til enhver tid gjeldende forskrifter.

Daglig leder har ikke myndighet i saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller stor betydning, eller i saker som etter selskapsavtalen er tillagt styret eller representantskapet.

Daglig leder representerer selskapet utad i saker som faller inn under daglig leders myndighet.

Innenfor selskapets budsjetttrammer og eventuelle retningslinjer vedtatt av styret eller representantskap har daglig leder myndighet til å opprette og legge ned stillinger, ansette personale, fastsette lønn og stillingsbeskrivelser og treffe avgjørelser i andre personalsaker.

Daglig leder skal holde styret løpende orientert om alle forhold av betydning for virksomheten, herunder økonomi- og personalforhold. Styret bestemmer selv på hvilken måte og hvor ofte det skal ha slik informasjon.

Daglig leder har møte- og talerett i alle organer i selskapet. Styret og representantskapet kan likevel vedta at daglig leder skal fratre møtet i enkeltsaker.

6. Økonomistyring og økonomiforvaltning

6.1. Regnskap

Selskapet skal føre regnskap etter kommuneloven.

6.2 Budsjettbehandling

Selskapet oversender til deltakerkommunene forslag til økonomiplan for de neste fire årene innen 31. mai forut for det første året i økonomiplanperioden. Det første året i økonomiplanperioden anses som forslag til budsjetttramme for dette året.

Styret forbereder representantskapets behandling av økonomiplan og budsjetttrammer og budsjettforutsetninger for påfølgende budsjettår. Styret vedtar detaljert budsjett innenfor de rammer og forutsetninger som representantskapet har fastlagt, og innenfor de rammer som følger av deltakerkommunenes budsjettvedtak. Endelig vedtak om kommunenes tilskudd gjøres av deltakerkommunenes kommunestyre. Dersom deltakerkommunenes budsjettvedtak avviker vesentlig fra representantskapets forslag, skal representantskapet vedta nye budsjetttrammer og – forutsetninger for styrets detaljerte budsjettvedtak.

Det forutsettes etablerte gode rutiner for kontakt mellom selskapet og deltakerkommunene i det forberedende arbeidet med budsjett, økonomiplan og andre store beslutninger. Det forutsettes også lagt opp til samordning mellom deltakerkommunene i kommunenes budsjettprosesser vedrørende tilskudd til selskapet.

6.3 Låneopptak

Selskapet kan ta opp lån for å finansiere investeringer til virksomheten innenfor en ramme for de samlede låneforpliktelser på 25 millioner kroner.

6.4 Avgifter og gebyrer – betaling for selskapets tjenester

De tjenestene selskapet leverer og som det kan kreves betaling for skal prises likt i hele selskapets virkeområde.

For tjenester som det kan kreves lovhjemlet avgift for, blant annet feiing og tilsyn med ildsteder, og der det tilligger kommunestyrene å fastsette avgiften, skal representantskapet foreslå avgiftsnivå og avgiftsstruktur, normalt i forbindelse med behandlingen av selskapets budsjett.

En deltakerkommune har anledning til å vedta et lavere avgiftsnivå enn det selskapet foreslår, men må da selv dekke differansen ved en særskilt innbetaling til selskapet. For andre tjenester det kan kreves betaling for fastsettes prisene av daglig leder – eventuelt av styret i store eller prinsipielle saker.

7. Tariffområde

Selskapet skal høre inn under samme tariffområde som kommunene.

8. Endringer i selskapets formelle forhold

8.1 Endringer i selskapsavtalen

Selskapsavtalen kan endres ved at deltakerkommunene gjør likelydende vedtak om dette.

Forslag til slike endringer kan fremmes av styret, representantskapet eller en eller flere av deltakerkommunene.

8.2 Uttreden og oppløsning

Kommunestyret i den enkelte deltakerkommune kan si opp sitt deltakerforhold i henhold til bestemmelsene om dette i lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999 nr. 6. Deltakerforholdet kan likevel ikke sies opp de første fire årene etter selskapsetableringen. Representantskapet eller hver av deltakerne kan bringe spørsmålet om uttreden inn for departementet innen én måned etter at selskapet har mottatt melding om uttreden.

Vedtak om oppløsning av selskapet gjøres ved likelydende vedtak i alle deltakerkommunene. Ved eventuell oppløsning fordeles eiendeler og gjeld mellom deltakerne i samsvar med den eierandel som er fastsatt i selskapsavtalen.

Selskapet kan ikke oppløses endelig før deltakerkommunene har vedtatt og iverksatt en annen brannordning.

9. Tvister

Eventuelle tvister om forståelsen av denne selskapsavtalen skal søkes løst gjennom forhandlinger mellom deltakerkommunene. Oppnås ikke enighet, avgjøres tvisten med bindende virkning av en voldgiftsrett. Med mindre partene blir enige om annet, behandles tvisten da etter reglene i lov om voldgift av 14.05.2004 nr. 25.