

AVTALE

Mellom Sel kommune og Fylkesarkivet i Oppland

- Avtalens omfang:**
Avtalen omfatter deponering av kommunalt arkivmateriale, registrering av ordnet materiale i ASTA samt betjening av ordnet materiale etter gjeldende regelverk.
- Merking – registrering:**
Fylkesarkivet skal foreta nødvendig merking, og registrering/katalogisering av ordnet materiale i henhold til gjeldende lover og regler.
- Innbinding:**
Alle protokoller, journaler m.m. skal bindes inn i overensstemmelse med gjeldende regler. Hvis protokoller, journaler m.m. ikke er innbundet – vil Fylkesarkivet i Oppland utføre dette til en pris av kr. 175,- pr bok eks. mva. Fylkesarkivet i Oppland plikter å melde fra til oppdragsgiver før innbinding starter. Utført innbindingsarbeid vil bli spesifisert på fakturaen.
- Betjening:**
Avtalen omfatter betjening av **ordnet** arkivmaterialet på forespørsel fra arkivskaper o.a. innenfor våre åpningstider f.t. 8.30 – 15.30.
- Tilbakeleån:**
Dersom det er nødvendig for saksbehandlingen, får organet låne tilbake arkivmateriale. Materialet skal da sikres like godt som i arkivdepotet. Dersom dette ikke lar seg gjøre – kan materialet i stedet gjøres tilgjengelig for bruk i arkivdepotet eller ved kopiering.

Materialet gjøres tilgjengelig for arkivskaper ved utlån evt. ved kopiering – uten beregning av kopipenger.

Kopi(er) av dokumentasjon uten tilgangsbegrensning kan sendes via post/telefaks eller elektronisk. Oppdragsgiver avgjør hvilken måte dokumentasjonen skal sendes på.

Kopier av dokumentasjon med tilgangsbegrensning sendes pr. postoppkrav i forseglet konvolutt – eller hentes hos Fylkesarkivet i Oppland. Oppdragsgiver avgjør hvordan denne dokumentasjonen ønskes tilsendt eller hentet.
- Avtalens varighet:**
Avtalens varighet settes til 10 – ti år. Om ikke annet avtales løper avtalen automatisk videre i tråd med øvrige vilkår for nye 10 - ti år.
- Oppheving av avtalen:**
Dersom en av partene ikke ønsker å fornye avtalen, kan avtalen sies opp skriftlig på 6 – seks - måneders varsel.
- Leiepris ordnet materiale:**
Årlig leiepris for deponert **ordnet** materiale utgjør kr. 450,- pr. hyllemeter eks. mva.

21/6-05
Svein Amble

29/6 05
Lil

9. Prisjustering:

Leiesummen utbetales på bakgrunn av utsendt faktura. Leieprisen endres med 60% av årlig endring i konsumprisindeksen. Første regulering skjer 01.01.2005.

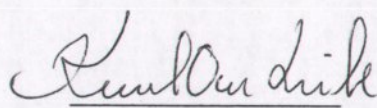
10. Uenighet om forståelse av avtalen:

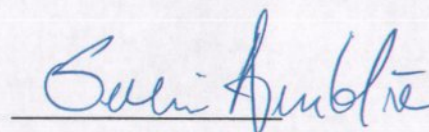
Uenighet om forståelse av denne avtalen søkes løst ved forhandlinger. Dersom enighet ikke oppnås avgjøres tvisten ved voldgift etter bestemmelsene i tvistemålsloven.

11. Ikrafttredelsestidspunkt:

Avtalen gjøres gjeldende fra 1. juni 2005.

Lillehammer, den 21. juni 2005


Sel kommune



Fylkesarkivet i Oppland